

MATERIAŁY NEGOCJACYJNE (MN)

w postępowaniu prowadzonym w trybie
negocjacji wielostopniowych w przedmiocie:

Umowa ramowa - Magazynowanie, logistyka i konserwacja nośników reklamowych

Gdańsk, listopad 2015 r.

I. WPROWADZENIE

1. Energa SA z siedzibą w Gdańsku, zaprasza do składania ofert w ramach postępowania w trybie negocjacji wielostopniowych na wybór Wykonawcy, który zapewni obsługę w zakresie magazynowania, logistyki i konserwacji nośników reklamowych na potrzeby Energa SA .
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie negocjacji wielostopniowych, które charakteryzuje się etapowością. Tryb negocjacji wielostopniowych może zakończyć się na pierwszym etapie, ale może też składać się z kilku etapów.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania każdorazowo z dopiskiem ZC/40/DM/2015 oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Udzielanie wyjaśnień
 - a) nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia MN,
 - b) Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie MN. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie MN wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 2 dni robocze przed terminem składania ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy zostali zaproszeni do złożenia ofert, bez ujawniania źródła zapytania.
 - c) Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach 8.00-15.00:
 - w sprawach merytorycznych - *Maciej Ruwiński, tel. 605 420 184 maciej.ruwinski@energa.pl.*
 - w sprawach proceduralnych – *Beata Bartkowska, tel. 605 421 059 beata.bartkowska@energa.pl*
5. Poszczególne czynności związane z przebiegiem niniejszego postępowania wykonuje komisja zwana „Zespołem Negocjacyjnym”, której członkowie nie mają umocowania do zaciągania zobowiązań w imieniu ENERGA SA.
6. Złożenie oferty (gdzie przyjmuje się, iż cena podana przez Wykonawcę jest wartością szacunkową) poczytane zostanie za wolę przystąpienia do negocjacji w celu ewentualnego doprecyzowania przedmiotu zamówienia oraz złożenia oferty ostatecznej - wiążącej dla stron w rozumieniu ustawy Kodeks Cywilny.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Zamówienia jest obsługa w zakresie magazynowania, logistyki i konserwacji nośników reklamowych na potrzeby Energa SA.
2. Szczegółowa charakterystyka przedmiotu postępowania, o którym mowa w ust. 1 znajduje się w **Załączniku nr 1 do MN.**
3. Zamawiający wymaga aby wszystkie prace i ich wyniki (produkty) realizowane w ramach zamówienia były prowadzone w języku polskim.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Materiały Negocjacyjne – postępowanie nr ZC/40/DM/20915

1. W postępowaniu zakupowym ENERGA SA zapewnia zachowanie zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. Niniejsze postępowanie zakupowe prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego, w trybie negocjacji wielostopniowych i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 ze zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie negocjacji wielostopniowych z Wykonawcami zainteresowanymi wykonaniem zamówienia. Negocjacje prowadzone przez Zamawiającego będą miały charakter poufny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnej oceny przekazanych dokumentów oraz przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami uznanymi w jego ocenie za zdolne do realizacji zamówienia.
5. Do udziału w postępowaniu zakwalifikowani zostaną Wykonawcy, którzy po zapoznaniu się z ogłoszeniem umieszczonym na stronie www.grupa.energa.pl prześlą zgłoszenie w formie podpisanego oświadczenia o poufności wraz z dokumentami rejestrowymi, a następnie otrzymają załączniki do Materiałów.
6. Dopuszczenie do negocjacji nastąpi w wyniku oceny nadesłanych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru Wykonawcy, zmiany MN na każdym etapie postępowania oraz do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
8. Umowa o wykonanie niniejszego zamówienia, zawarta zostanie, na bazie wzoru zawartego w załączniku do MN z Wykonawcą, który przystąpi do niniejszego postępowania na zasadzie złożenia oferty, kolejno dopuszczony zostanie do negocjacji, po ich odbyciu złoży ofertę ostateczną na wykonanie przedmiotu zamówienia, a jego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
9. Zamawiający dokonując oceny nadesłanych ofert /ofert ostatecznych brać będzie pod uwagę następujące kryteria:
 - cena netto przedmiotu zamówienia, w tym
 - ryczałt zgodnie z tabelą 1 umieszczoną w formularzu ofertowym
 - suma stawek zgodnie z tabelą 2 i 3 umieszczoną w formularzu ofertowym,
 - szacowany koszt przejęcia bazy nośników (przy założeniu, że w momencie przejęcia ok 60-70 % nośników znajdować się będzie w dotychczasowym magazynie, a pozostałe będą musiały zostać zinwentaryzowane i przejęte z miejsc aktualnej ekspozycji a dodatkowo elementem przejęcia bazy będzie migracja danych z dotychczasowego systemu informatycznego),
 - doświadczenie udokumentowane odpowiednimi referencjami,
 - funkcjonalność narzędzia informatycznego,
 - termin udostępnienia narzędzia informatycznego,
 - zasady obsługi magazynowej (w tym w szczególności czas dostępności magazynu, czas reakcji na zgłoszenie, procedura obsługi zleceń i procedura gwarantująca odpowiednią jakość obsługi zleceń).

IV. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM

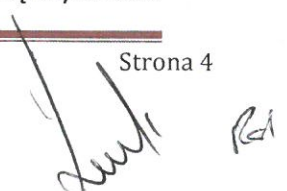
1. Podmioty biorące udział w postępowaniu muszą:
 - a) posiadać uprawnienia do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - b) posiadać wymagane uprawnienia do wykonania prac i czynności związanych z realizacją zamówienia,
 - c) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prac i czynności wykonywanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na kwotę min. 500 tys. zł,
 - d) dysponować niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - e) znajdować się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - f) stosować zasady etyki w prowadzonym biznesie, przeciwdziałać korupcji, przestrzegać praw pracowniczych i praw człowieka, przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz działać zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska.
 - g) zachowywać należyłą staranność przy weryfikacji swoich dostawców, również pod kątem prawidłowości ich rozliczeń podatkowych ze szczególnym uwzględnieniem rozliczeń z tytułu podatku od towarów i usług.
2. Przy realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę dopuszcza się współpracę z podwykonawcami pod warunkiem, że dla Energa SA stroną jest Wykonawca, który odpowiada za działania podwykonawcy jak za własne, a także ponosi odpowiedzialność wynikającą z zachowania poufności.
3. W przypadku współpracy z podwykonawcami Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu listy podwykonawców wraz ze wskazaniem powierzonych im prac.

V. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI

1. Rozpoczęcie realizacji Zamówienia powinno nastąpić w terminie 2 tygodni od daty podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.
2. Umowa ramowa zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie podpisana na okres 3 lat z możliwością jej przedłużania o kolejne 12 miesięczne okresy.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERT

1. Wymagania i zalecenia ogólne
 - a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej,
 - c) wymaga się by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność



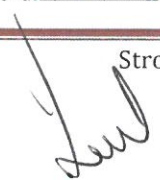
Materiały Negocjacyjne – postępowanie nr ZC/40/DM/20915

- jej treści, ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności,
- d) wszystkie wypełnione jakkolwiek treścią strony oferty /oferty ostatecznej muszą być kolejno ponumerowane oraz złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów, niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) požądane jest aby stanowiły one odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały,
 - e) wymaga się by wszystkie strony oferty /oferty ostatecznej były podpisane przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań, zgodnie z przedstawionymi dokumentami rejestrowymi,
 - f) wszelkie skreślenia i poprawki w treści oferty /oferty ostatecznej muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań, zgodnie z przedstawionymi dokumentami rejestrowymi,
 - g) szacowana cena podana w ofercie /ofercie ostatecznej powinna zawierać wszystkie ewentualne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
 - h) cena oferty powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu „OFERTA /OFERTA OSTATECZNA” – **Załącznik nr 2 do MN**,
 - i) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie albo kopii poświadczonej przez mocodawcę (upoważniającego).

2. Zawartość oferty

- a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy („OFERTA/OFERTA OSTATECZNA”) zawierający wymagane oświadczenia **Załącznik nr 2 do MN**.
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) Termin związania ofertą powinien wynosić 60 dni,
- d) Kopie decyzji o nadaniu numerów NIP i REGON,
- e) Zaparafowany **Załącznik nr 1 do MN** - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- f) Podpisany **Załącznik nr 4** – Doświadczenie Wykonawcy wraz z referencjami,
- g) Zaparafowany **Załącznik nr 5 do MN** - Projekt umowy,
- h) Oryginał podpisanego Oświadczenia o poufności – **Załącznik nr 3 do MN**,
- i) Propozycja zasad obsługi magazynowej,
- j) Opis i charakterystyka narzędzia informatycznego,
- k) Nośnik USB/DVD/CD zawierający skan oferty oraz jej edytowalną wersję nagrane wraz z załącznikami w plikach nie przekraczających 15MB każdy.

Wszystkie ww. dokumenty i oświadczenia należy ułożyć w kolejności jak wyżej. Wymagane dokumenty i oświadczenia mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może jej sprawdzić

Materiały Negocjacyjne – postępowanie nr ZC/40/DM/20915

w inny sposób.

3. Terminy

- Termin przesłania podpisanego oświadczenia o poufności (Zał. Nr 3 do MN) wraz z dokumentami rejestrowymi upływa w dniu **7 grudnia 2015 roku**
- Termin udostępnienia Załączników do MN **8 grudnia 2015 roku**
- Termin zadawania pytań do MN upływa w dniu **10 grudnia 2015 roku**
- Termin składania ofert upływa dnia **21 grudnia 2015 roku** • *godz. 12.00*

Dokumenty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

4. Dokumenty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, Olivia Gate, IVp., p. 432 (Kancelaria) i zaadresować:

ENERGA SA
al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk

„POSTĘPOWANIE Nr ZC/40/DM/2015 – OFERTA /OFERTA OSTATECZNA”
nie otwierać przed dniem 21 grudnia 2015 roku

Departament Obsługi Środowiskowo – Prawnej ECUW

- 5. Dokumenty wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie z danymi identyfikującymi Wykonawcę.
- 6. Otwarcie nadesłanych dokumentów odbywa się bez udziału Wykonawców.
- 7. Planowany termin spotkań negocjacyjnych z wybranymi Wykonawcami to **7-8 stycznia 2016 roku** prosimy o zarezerwowanie czasu w wyznaczonym terminie,
- 8. Planowany termin składania ofert ostatecznych to **15 stycznia 2016 roku**

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian zakresu przedmiotu zamówienia, warunków i wymagań związanych z prowadzeniem negocjacji.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji podanych przez Wykonawców danych. Podanie nieprawdziwych informacji będzie podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od negocjacji z Wykonawcą, który podał nieprawdziwe dane.
- 3. Wszystkie materiały przekazane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę Zamawiającego i podlegają ochronie na podstawie art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211) z późniejszymi zmianami.
- 4. Zobowiązuje się Wykonawców do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych od ENERGA SA w związku z zaproszeniem do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu i

Materiały Negocjacyjne – postępowanie nr ZC/40/DM/20915

wykorzystania ich tylko dla celów złożenia oferty w ramach niniejszego postępowania, nieujawniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez uprzedniej zgody ENERGA SA wyrażonej na piśmie

VIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty /oferty ostatecznej

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o poufności

Załącznik nr 4 - Doświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 5 - Projekt umowy


Departament Marketingu i Komunikacji
Dyrektor
Katarzyna Kowalska

